



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
ENTI RREGULLATOR I SEKTORIT TË FURNIZIMIT ME UJË
DHE LARGIMIT E PËRPUNIMIT TË UJËRAVE TË NDOTURA
KOMISIONI KOMBËTAR RREGULLATOR

VENDIM
Nr. 9, datë 30.03.2026

PËR
MIRATIMIN E PROGRAMIT TË TRANSPARENCËS

Në mbështetje të pikës 1/f të nenit 13 dhe pikës 1/i të nenit 14 të ligjit nr. 8102 datë 28.03.1996 "Për kuadrin rregullator të sektorit të furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura", i ndryshuar dhe nenit 5 të ligjit nr. 119/2014 "Për të drejtën e informimit", i ndryshuar

Komisioni Kombëtar Rregullator,

në mbledhjen e datës 18.03.2026 pasi shqyrtoi projektvendimin dhe relacionin dhe e paraqitur nga Drejtoria Juridike dhe Konsumatorit mbi miratimin e Programit të Transparencës së Entit Rregullator të Ujit,

KONSTATOI SE:

1. Vendimi nxirret nga KKRR në mbështetje të pikës 1/f të nenit 13 të ligjit nr. 8102, datë 28.3.1996 "Për kuadrin rregullator të sektorit të furnizimit me ujë dhe të largimit dhe përpunimit të ujërave të ndotura" i ndryshuar, ku parashikohet se Enti do veprojë në mënyrë të tillë që të arrijë transparencën në veprimtarinë e tij.

Në pikën 1 të nenit 32 të ligjit nr. 8102 parashikohet se dokumentacioni i skeduar i Entit do të jetë i hapur për t'u inspektuar nga publiku. Këto skeda do të përfshijnë dokumentacionin përkatës, i cili do të ruhet dhe indekskohet sipas udhëzimeve, procedurave dhe standardeve të Entit.

2. Gjithashtu nxjerrja e vendimit bazohet në nenin 4 dhe 5 të ligjit nr. 119/2014 "Për të drejtën e informimit", i ndryshuar ku parashikohet detyrimi i autoritetit publik për të vënë në zbatim një program institucional të transparencës, ku përcaktohen kategoritë e informacionit që bëhet publik pa kërkesë dhe mënyra e bërjes publike të këtij informacioni. Rishikimi i programit të transparencës bëhet sipas së njëjtës procedurë, përmes së cilës është bërë miratimi i tij dhe afatet për rishikimin mund të ndryshojnë në varësi të natyrës së çdo autoriteti publik, por, në asnjë rast, nuk mund të jenë më të gjata se 5 vjet.
3. Qëllimi i vendimit "Për miratimin e Programit të Transparencës" është rritja e transparencës dhe përgjegjshmërisë së punës së Entit Rregullator të Ujit (ERRU), në funksion të garantimit të së drejtës së individëve për njohjen me informacionin publik.

Objektivi kryesor i vendimit është informimi i publikut nëpërmjet pasurimit të Programit të Transparencës me informacion që bëhet publik pa kërkesë, veçanërisht sa i takon por duke mos u kufizuar në të dhëna mbi funksionimin e brendshme institucional dhe rregullimin e sektorit ujësjellës kanalizime.

4. Komisioni Kombëtar Rregullator, me vendimin nr. 83, datë 04.03.2021 “Për miratimin e Programit të Transparencës së Entit Rregullator të Ujit sipas modelit të ri të miratuar nga Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjes së të Dhënave Personale” ka miratuar Programin e Transparencës, Regjistrin e Kërkesave dhe Përgjigjeve dhe Formatin e Kërkesës për Informacion sipas modelit të përgatitur nga Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjes së të Dhënave Personale dhe këto dokumente janë të publikuara në faqen e web-it të institucionit.
5. Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale me urdhrin nr. 208, datë 30.12.2025 ka miratuar modelin e ri të detyrueshëm për zbatim të Programit të Transparencës për autoritetet publike.

Për gjithë sa më sipër Komisioni Kombëtar Rregullator,

VENDOSI:

1. Miratimin e Programit të Transparencës së Entit Rregullator të Ujit, sipas tekstit bashkëlidhur në Lidhjen nr. 1.
2. Ngarkohet Drejtoria Juridike dhe Konsumatoritp për publikimin e Programit të Transparencës në faqen elektronike të institucionit.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

KOMISIONI

Gerta Lubonja	Kryetar
Genci Gjeci	Zëvendëskryetar
Evis Shurdha	Anëtare
Ediola Braha	Anëtare
Hermon Bonati	Anëtar

PROGRAMI I TRANSPARENCËS

Hyrje

Rreth autoritetit

Kuadri ligjor rregullator
dhe integrimi evropian
(Tekstet e plotë)

E drejta për tu informuar
dhe për tu ankuar

Mekanizmat kontrollues
dhe monitorues që
veprojnë mbi ERRU

Informacion mbi
buxhetin dhe të dhënat
financiare të ERRU

Informacion për procedurat
e prokurimit/ procedurat
konkurruese të koncesionit/
partenritetit publik privat

Shërbimet që ofrohen nga
ERRU

Procedura/mekanizmat për të
dhënë mendime lidhur me
procesin e hartimit të akteve
ligjore/nënligjore, politikave
publike, apo në lidhje me
ushtrimin e funksioneve të ERRU

Sistemi i mbajtjes së
dokumentacionit, llojet dhe
forma e dokumenteve

Regjistri i kërkesave dhe
përgjigjeve

Ndihma shoqërore/
subvencione të dhëna
nga ERRU

Informacione/dokumente që
kërkohen më shpesh dhe ato
që gjykohen të dobishme për
publikim nga ERRU

Data e përditësimit të fundit:

Përditësuar, __. __. 202__

Kuadri ligjor rregullator dhe integrimi evropian

(Tekstet e plota)

PROGRAMI I TRANSPARENCËS

Bazuar në nenin 7 të ligjit nr. 119/2014 “Për të drejtën e informimit”, i ndryshuar (në vijim “LDI”), Autoriteti Publik (në vijim “AP”) publikon Programin e Transparencës (në vijim “PT”) sipas modelit të miratuar nga Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale (në vijim “Komisioneri”). Informacioni në PT publikohet i përditësuar, në çdo rast që pëson ndryshime, duke shënuar edhe datën e përditësimit të fundit.

Në PT janë të specifikuara kategoritë e informacionit të detyrueshëm për t’u bërë publik pa kërkesë. Informacioni public pa kërkesë duhet të jetë: i plotë, i saktë, i përditësuar, i thjeshtë në konsultim, i kuptueshëm, lehtësisht i aksesueshëm dhe i pajtueshëm me dokumentet origjinale në posedim të AP. Gjithashtu, përpara publikimit të informacionit, AP vlerëson nëse ka ndonjë kufizim ligjor për publikim.

Aktet që përmbajnë rregulla, norma apo kufizime të të drejtave dhe lirive themelore të individit, si dhe me efekt të drejtpërdrejtë për ta, bëhen publike me anë të afishimit apo postimit në faqen zyrtare të internetit, brenda 48 orëve prej miratimit të aktit nga AP.

Nëse AP nuk ka/zotëron informacione pjesë përbërëse të PT, atëherë bën shënimin përkatës (psh: nuk ka informacion, nuk ofron shërbimin, etj.)

Rreth autoritetit

- Struktura organizative/organigrama
- Struktura e pagave
- Funksionet dhe detyrat e AP
- CV dhe pagat e nëpunësve që janë subjekt i deklarimi sipas ligjit/përshkrim të procedurës së zgjedhjes, kompetencat dhe detyrat e tyre
- Procedura që ndjekin funksionarët e lartë për të marrë vendime
- Vendimmarrja e AP
- Procedura dhe mekanizmat për të bërë kërkesë dhe ankesë që lidhen me veprimet dhe mosveprimet e AP (përfshirë adresën postare dhe elektronike për depozitimin e kërkesave dhe ankesave – Afatet dhe mënyrën e kthimit të përgjigjeve)

- Legjislacion ndërkombëtar
- Legjislacion kombëtar
- Informacion mbi proceset e integrimit evropian
 - Dokumente strategjike për integrimin evropian
 - Raportime mbi zbatimin e detyrimeve ne procesin e integrimit evropian
 - Raporte monitorimi auditimi dhe vlerësimi nga ana e Komisionit Evropian (p.sh. Progres Raporti, etj)
 - Dokumente te tjera mbi procesin e integrimit evropian
- Akte nënligjore
- Rregullore
- Kodi i sjelljes
- Aktet qe përmbajne rregulla norma apo kufizime të të drejtave apo lirive themelore te individit
- Strategji
- Raport vjetor
- Manuale/dokumente politikash që ka lidhje me funksionet e AP dhe prek publikun

**E drejta për t'u informuar dhe për
t'u ankuar**

- Koordinatori/Emri Mbiemri
- Email
- Nr. i gjelbër
- Tel.
- Adresa
- Orari
- Format kërkesë/ Shpjeguese (Hapat shpjegues qe duhen ndërmarrë për te bere një kërkesë)
- Format ankese/Shpjeguese (Procedurat e ankimit tek Komisioneri)

**Mekanizmat monitorues dhe
kontrollues që veprojnë mbi ERRU**

- Rezolutë e Kuvendit të Shqipërisë
- Planet strategjike të punës
- Raporte monitorimi/auditimi (p.sh. KLSH)
- Dokumente të tjera që përmbajne elemente të performancës

Informacion mbi buxhetin dhe të dhënat financiare të ERRU

- Buxheti, plani i shpenzimeve për vitin financiar në vijim dhe vitet e kaluara
- Raporti vjetor për zbatimin e buxhetit dhe anekset
- Donacione/ sponsorizime
- Dokumente që tregojnë gjendjen e shlyerjes së detyrimeve nga subjektet e licencuara

**Shënim: Në ato raste kur autoriteti publik vetëfinancohet nga tarifat e licencave ose çdo formë tjetër e financimit të drejtpërdrejtë nga subjektet e rregulluara prej tij behën publike edhe dokumentet që tregojnë gjendjen e shlyerjes së detyrimeve nga subjektet e licencuara*

Informacion mbi procedurat e prokurimit/procedurat konkurruese të koncesionit/partneritetit publik privat

- Lista e kontratave të lidhura (përfshirë shumën e kontraktuar, palët kontraktuese dhe përshkrimin e shërbimeve)
- Regjistri i parashikimeve të prokurimeve publike
- Regjistri i realizimit të prokurimeve publike
- Informacion mbi zbatimin dhe monitorimin e kontratave, si dhe udhëzues dhe politika të ndryshme

Shërbimet që ofrohen nga ERRU

Lista e shërbimeve që ofrohen nga autoriteti publik:

- Tarifa përkatëse (nëse ka)
- Formular aplikimi
- Afati kohor
- Procedura ankimimi
- Standardet për cilësinë e shërbimit

**Procedura/mekanizmat për të dhënë
mendime lidhur me procesin e hartimit të
akteve ligjore/nënligjore, politikave publike,**

- Njoftimi dhe konsultimi publik
- Planet vjetore të organeve publike që lidhen me procesin e vendimmarrjes
- Komente/Rekomandime, opinione të palëve të interesuara/grupe interesi
- Shqyrtimi i komenteve dhe rekomandimeve
- Raportet vjetore për transparencën në procesin e vendimmarrjes
- Procedura/mekanizma për të dhënë mendime lidhur me hartimin e politikave publike apo ushtrimin e funksioneve
- Emër mbiemër të koordinatorit për konsultimin publik, adrese postare/elektronike

**Sistemi i mbajtjes së
dokumentacionit, llojet dhe
forma e dokumenteve**

- Lista e dokumenteve që administron AP me afatet e ruajtjes
- Formën e dokumenteve/informacioneve (elektronik, kopje fizike, audio, video, foto)

- Regjistri i kërkesave dhe përgjigjeve i përditësuar (sipas modelit të miratuar nga Komisioneri)

**Ndihma shoqërore/
subvencione të dhëna nga
ERRU**

- Ndihma shoqërore/subvencione të dhëna nga AP
- Kategoritë dhe format e ndihmës shoqërore/ subvencione
- Procedura për te përfituar e ndihmën shoqërore/ subvencionet dhe dokumentacionin përkatës për aplikim
- Procedura e ankimit

**Informacione/dokumente që
kërkohen më shpesh dhe ato që
sivkohen të dobishme në publikim**

- Njoftime të ndryshme
- Njoftime për procedurat e rekrutimit/pranimit në shërbimin civil
- Raporte
- Publikime
- Statistika
- Projekte